

Regulamin Wystawców

Świątecznego Targu Rękodzieła

w dniach 13-14 grudnia 2025 r.

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje Wystawców Świątecznego Targu Rękodzieła, (dalej „Wydarzenie”), który jest organizowany przez Dom Kultury Stare Babice z siedzibą przy ul. Południowej 2a w Zielonkach-Parceli, zwanym dalej „Organizatorem”.
2. Regulamin określa warunki uczestnictwa Wystawców oraz przepisy porządkowe, które obowiązują Wystawców podczas trwania Wydarzenia.
3. Wydarzenie jest organizowane w Sali Klubowej w siedzibie Organizatora.
4. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej www.domkultury-starebabice.pl.
5. Uczestnictwo w Wydarzeniu, jako Wystawca, oznacza akceptację niniejszego Regulaminu, a także zobowiązanie się do przestrzegania jego postanowień.

§2

WARUNKI ZGŁOSZENIA i WSPÓŁPRACY

1. Osoba, która chce wziąć udział w Wydarzeniu w charakterze Wystawcy zobowiązana jest do zgłoszenia swojego uczestnictwa poprzez wysłanie maila na adres targ@domkultury-starebabice.pl z informacją, jakie rękodzieło będzie oferowane na stoisku oraz w jakich dniach.
2. Zgłoszenie chęci uczestnictwa musi zawierać następujące informacje:
 - 1) imię i nazwisko Wystawcy;
 - 2) opis rękodzieła, które będzie oferowane na stoisku Wystawcy;
 - 3) zdjęcia przedstawiające rękodzieło Wystawcy (min. 3);
 - 4) deklarację dnia uczestnictwa w Wydarzeniu;
 - 5) telefon kontaktowy.
3. Po otrzymaniu zgłoszenia zawierającego wszystkie informacje, o których mowa w ust. 2 Organizator potwierdzi lub nie możliwość uczestnictwa Wystawcy w Wydarzeniu.
4. Wysłanie maila zgłoszeniowego nie oznacza automatycznego przyjęcia na listę Wystawców.
5. Wystawcy, których zgłoszenia zostaną przyjęte, zostaną poinformowani drogą mailową o szczegółach dotyczących Wydarzenia.
6. Wysłanie zgłoszenia, a także uczestnictwo w Wydarzeniu w charakterze Wystawcy jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie przez Organizatora danych osobowych i podanych w formularzu zgłoszeniowym przez Wystawcę i będą służyły do korespondencji w celu nawiązania i realizacji współpracy w zakresie realizacji Wydarzenia za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub telekomunikacyjnej.

§3

WARUNKI WSPÓŁPRACY

1. Wystawca jest zobowiązany do wniesienia opłaty za stoisko, w ramach której ma zapewniony przez Organizatora 1 stół o wymiarach 120-180 cm x 70 cm oraz 2 krzesła wynosi za dwa dni 150,00 zł, natomiast za jeden dzień 100,00 zł. W przypadku, gdy Wystawca będzie potrzebował większe stoisko lub dodatkowy sprzęt wysokość opłaty będzie indywidualnie ustalana w formie mailowej z Organizatorem.
2. Płatność za uczestnictwo Wystawcy jest zobowiązany uiścić w ciągu 3 dni od akceptacji zgłoszenia na wskazany przez Organizatora rachunek bankowy lub za pomocą płatności elektronicznej tj. płatność kartą płatniczą lub BLIK-iem.
3. Jeśli Wystawca zgłosi się na 3 dni lub później przed rozpoczęciem Wydarzenia opłatę musi dokonać niezwłocznie na wskazany rachunek bankowy Organizatora lub za pomocą płatności

karta lub BLIK-iem, najlepiej tego samego dnia, kiedy zgłoszenie zostało przez Organizatora zaakceptowane. W przypadku płatności przelewem Wystawca powinien przesłać potwierdzenie wpłaty na adres targ@domkultury-starebabice.pl.

4. W przypadku rezygnacji z udziału na mniej niż 3 dni, po dokonaniu wpłaty za stoisko, wpłacone środki nie podlegają zwrotowi.
5. Wystawcy poinformowani o warunkach uczestnictwa w Wydarzeniu, którzy nie dokonali wpłaty we wskazanym terminie, zostaną wykreśleni z listy Wystawców.
6. Organizator decyduje o lokalizacji stoiska Wystawcy. Organizator nie wydziela stref tematycznych, uwzględnia jedynie limitowaną liczbę miejsc dla każdej kategorii asortymentu, aby zachować odpowiednio zdywersyfikowaną liczbę Wystawców. Organizator zastrzega, że nie ma obowiązku brania pod uwagę sugestii dotyczących miejsc rozmieszczenia zgłaszanych mu przez Wystawców.
7. Organizator ma prawo odmówić Wystawcy udziału w Wydarzeniu także po dokonaniu przez niego wpłaty, bez podania przyczyny. W takim przypadku Organizator dokona Wystawcy zwrotu pełnej uiszczonej przez niego kwoty za udział w Wydarzeniu. Kwota ta nie podlega zwrotowi, jeśli wykluczenie Wystawcy nastąpi wskutek złamania przez niego postanowień niniejszego Regulaminu.
8. Na jednym stoisku mogą znajdować się przedmioty tylko jednego Wystawcy lub pary Wystawców, jeśli Organizator wyrazi na to zgodę.
9. Wystawca nie może podnajmować stoiska ani oddawać go do używania osobom trzecim bez uprzedniej i pisemnej zgody Organizatora.
10. Wystawca nie może nic przyklepać, montować, mocować lub przyklejać do ścian, podłogi, elementów zabudowy.
11. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy sprzedaży i prezentacji przez Wystawcę towaru nie będącego przedmiotem jego działalności, którą wskazał w mailu zgłoszeniowym.
12. Wystawcy zostaną wyposażeni przez Organizatora w identyfikatory i zobowiązani są do noszenia ich w widocznym miejscu przez cały czas trwania Wydarzenia. Identyfikator musi być umieszczony w sposób umożliwiający jego łatwą weryfikację przez Organizatora oraz obsługę Wydarzenia. Brak widocznego identyfikatora może skutkować ograniczeniem dostępu do przestrzeni wystawienniczej.

§4

PRAWA I OBOWIĄZKI WYSTAWCY

1. Wyposażenie stoiska w sprzęty, urządzenia oraz towar, który jest niezbędny podczas Wydarzenia, leży w całości po stronie Wystawcy.
2. Powierzchnia zostanie udostępniona Wystawcy przez Organizatora w dniu Wydarzenia od godziny 8:00 rano.
3. Wystawca jest zobowiązany zapewnić gotowość stoiska dla odwiedzających na 15 min. przed rozpoczęciem Wydarzenia. W przypadku opóźnień w montażu stoiska bądź braku personelu na stoisku w godzinach trwania Wydarzenia, Organizator ma prawo do wykluczenia Wystawcy z wydarzenia bez obowiązku zwrotu opłaty za stoisko.
4. Wystawca jest zobowiązany do obecności na stoisku każdego dnia Wydarzenia, które potwierdził w korespondencji mailowej i w godzinach trwania Wydarzenia.
5. Na stoisku zabronione jest prowadzenie jakiegokolwiek działalności komercyjnej, akwizycyjnej, agitacyjnej oraz przeprowadzanie zbiórek pieniężnych bez uprzedniej zgody Organizatora, a także podejmowanie działań niezgodnych z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Na terenie Wydarzenia obowiązuje zasada, iż promocja, prezentacja oraz sprzedaż produktów może odbywać się wyłącznie w obrębie stoiska przydzielonego danemu Wystawcy.
7. Na terenie Wydarzenia obowiązuje bezwzględny zakaz ~~zapalania świec~~ oraz używania jakiegokolwiek otwartego ognia, w tym materiałów pirotechnicznych, kuchenek gazowych i podobnych urządzeń. Zakaz ten wynika z obowiązujących przepisów bezpieczeństwa przeciwpożarowego, a także z regulaminów i obostrzeń obowiązujących na terenie obiektu. W przypadku naruszenia niniejszego zakazu, Organizator ma prawo do natychmiastowego przerwania współpracy z Wystawcą ze skutkiem natychmiastowym. Wystawca ponosi pełną

odpowiedzialność za wszelkie szkody, straty lub kary administracyjne wynikające z naruszenia powyższych zasad.

8. Wystawca zobowiązany jest do dbałości o porządek na swoim stoisku oraz na zapleczu.
9. Wystawca jest zobowiązany do demontażu stoiska na swój koszt niezwłocznie po zakończeniu Wydarzenia.
10. Wystawca zobowiązuje się do zwrotu Organizatorowi powierzchni wraz z wypożyczonym wyposażeniem stoiska w stanie niepogorszonym.
11. Wystawca zostanie zobowiązany do pokrycia kosztów naprawy wszelkich zniszczeń obiektu, w którym odbywa się Wydarzenie, bądź uszkodzeń jego wyposażenia (np. udostępnionego przez Organizatora sprzętu, mebli itp.), powstałych z winy Wystawcy, bądź osób mu towarzyszących.
12. Organizator zapewnia w trakcie Wydarzenia opiekę w postaci pracownika Organizatora. Niemniej jednak Organizator nie bierze odpowiedzialności za towar znajdujący się na stoisku. Wystawca jest zobowiązany do właściwego zabezpieczenia swojego stoiska oraz przechowywanych tam produktów i wyposażenia. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za produkty Wystawców, w szczególności za ich uszkodzenie, zaginięcie lub kradzież przez osoby trzecie – zarówno w trakcie trwania Wydarzenia, jak i w okresie montażu oraz demontażu stoisk.
13. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa Wystawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie Organizatora drogą mailową na adres targ@domkultury-starebabice.pl.
14. Wystawca zobowiązuje się, że powierzchnia oraz jej wyposażenie będą wykorzystane tylko i wyłącznie dla celów promocji działalności prowadzonej przez Wystawcę.
15. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za treść oraz formę sprzedawanych lub prezentowanych produktów na stoisku Wystawcy.
16. Wystawca do podporządkowania się poleceniom przedstawicieli Organizatora w zakresie utrzymania porządku.
17. Wystawca ma obowiązek przestrzegać podczas Wydarzenia zasad BHP i ppoż.
18. Organizator zapewni Wystawcy dostęp do prądu znajdującego się na terenie Wydarzenia tylko tym Wystawcom, którzy zgłoszą taką potrzebę w mailu zgłoszeniowym. Prąd będzie udostępniony jedynie w godzinach trwania Wydarzenia. Wystawca otrzymuje tylko jedno określone gniazdo w miejscu wskazanym przez Organizatora, które będzie usytuowane w niewielkiej odległości od stoiska Wystawcy. Wystawca zobowiązany jest do posiadania własnych przewodów w celu dalszego rozprowadzenia instalacji na stoisku.
19. Z troski o bezpieczeństwo w trakcie Wydarzenia oraz komfort i bezpieczeństwo, obowiązuje zakaz przebywania zwierząt na stoiskach Wystawców.

§5

PRAWA I OBOWIĄZKI ORGANIZATORA

1. Organizator zobowiązuje się do zapewnienia miejsca i wyposażenia dla Wystawcy w obiekcie podczas trwania Wydarzenia, zgodnie z ustaleniami mailowymi między stronami.
2. Organizator zobowiązuje się do przeprowadzenia promocji Wydarzenia w swoich mediach społecznościowych. Jednocześnie Organizator informuje, że nie ma obowiązku publikacji materiałów promujących każdego Wystawcę.
3. Organizator ma prawo do wykonania dokumentacji zdjęciowej i filmowej podczas Wydarzenia oraz wykorzystywania tych materiałów do celów promocyjnych.
4. Jeśli Wystawca posiada swoje profile w social mediach jest zobowiązany do, co najmniej jednej publikacji wraz z oznaczeniem Wydarzenia najpóźniej do piątku poprzedzającego Wydarzenie.
5. Wystawca zezwala na przetwarzanie jego danych osobowych i firmowych w celu promocji Wydarzenia.
6. Wystawca udziela zgody na publikację przez Organizatora zdjęć i/lub materiałów, które przekazał w mailu zgłoszeniowym lub dalszej korespondencji w celach promocyjnych prowadzonych przez Organizatora.
7. Materiały promocyjne dotyczące marki i produktów prezentowanych na stoisku przesłane przez Wystawców, będą umieszczone na social mediach Organizatora wyłącznie po uiszczeniu przez Wystawcę opłaty za stoisko.
8. Organizator zabrania kolportażu ulotek podczas Wydarzenia.

9. Organizator zastrzega, że Wystawcy, którzy zgłaszają się na 3 dni przed Wydarzeniem, mogą nie zostać uwzględnieni na planie stoisk, liście Wystawców oraz mogą nie mieć zapewnionych identyfikatorów oraz tabliczki z nazwą Wystawcy.

§6

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Organizator zgodnie z art. 13 powołanego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych „RODO” informuje Wystawcę, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Dyrektor Domu Kultury Stare Babice z siedzibą: Zielonki-Parcela, ul. Południowa 2a, 05-082 Stare Babice zwany dalej Administratorem,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Domu Kultury Stare Babice jest za pomocą adresu e-mail: iod@domkultury-starebabice.pl,
- 3) dane osobowe Wystawcy przetwarzane będą w celu realizacji Wydarzenia,
- 4) podstawą przetwarzania danych Wystawcy jest art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia „RODO”. Podanie danych jest wymogiem niezbędnym w celu współpracy w zakresie organizacji Wydarzenia,
- 5) Wystawca posiada prawo do:
 - a) żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania;
 - b) przenoszenia danych;
 - c) wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia RODO,
 - d) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych;
- 6) dane Wystawcy nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania;
- 7) dane Wystawcy będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. nr 14 poz. 67, z późn. zm.).

§7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany niniejszego Regulaminu.
2. Wszelkie zmiany Regulaminu zostaną przekazane Wystawcą przez Organizatora niezwłocznie po ich wprowadzeniu.
3. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.