**Wniosek o udostępnienie przestrzeni   
Domu Kultury Stare Babice**

**dla organizacji pozarządowych   
(dot. organizacji zarejestrowanych lub w trakcie tworzenia)**

|  |  |
| --- | --- |
| * + - 1. **Nazwa organizacji pozarządowej:** | |
| 1. **Imię i nazwisko osoby reprezentującej organizację pozarządową:** | |
| 1. **Adres mailowy:** | |
| 1. **Kontakt telefoniczny:** | |
| 1. **Adres strony internetowej organizacji i / lub profil na portalu społecznościowym:** | |
| 1. **Nazwa wydarzenia:** | |
| 1. **Rodzaj wydarzenia:**   spektakl teatralny/ taneczny  koncert  spotkanie  wykład  warsztaty  kabaret  inne …………………………………… | |
| 1. **Termin i czas trwania wydarzenia:** | |
| 1. **Proponowane miejsce wydarzenia:**   Sala Widowiskowa Domu Kultury Stare Babice  scena i widownia parter (267 miejsc)  scena, widownia parter (267 miejsc) i balkon (71 miejsc)  pracownia (kreatywna, artystyczna, A,B lub C) w Domu Kultury Stare Babice  Klub Mieszkańca przy ul. Polnej 40  plener | |
| 1. **Ilość osób, która weźmie udział w wydarzeniu:**   ilość uczestników ………………  ilość osób do obsługi ze strony organizacji pozarządowej ………………… | |
| 1. **Opis planowanego wydarzenia (krótki opis wydarzenia; kto weźmie udział w wydarzeniu – określenie grupy odbiorców; czy wydarzenie wymaga wcześniejszej próby generalnej; w jakim zakresie zaangażowana będzie w wydarzenie organizacja itp.):** | |
| 1. **Czas potrzebny organizacji na przygotowanie miejsca oraz uporządkowanie miejsca po wydarzeniu:** | |
| 1. **Zapotrzebowanie na wsparcie w zakresie obsługi wydarzenia:**   oświetlenie  nagłośnienie  obsługa ekranu LED  dystrybucja biletów przez portal [www.biletyna.pl](http://www.biletyna.pl)  promocja wydarzenia w Gazecie Babickiej (zakres należy ustalić bezpośrednio z redakcją gazety)  promocja wydarzenia na stronie [www.domkultury-starebabice.pl](http://www.domkultury-starebabice.pl)  promocja wydarzenia na profilu Domu Kultury Stare Babice na FB  projekt graficzny plakatu wydarzenia (szczegółowe wytyczne otrzymają Państwo mailowo)  Dom Kultury Stare Babice nie zapewnia osób do obsługi szatni oraz sprawdzania biletów. Jeśli wybierają Państwo oświetlenie i/lub nagłośnienie zapewniamy obsługę techniczną za sceną (1 osoba). Dom Kultury nie zapewnia dodatkowych osób np. do przenoszenia scenografii, transportu i dodatkowych prac związanych z przygotowaniem wydarzenia itp. | |
| 1. **Zapotrzebowanie na dodatkową przestrzeń / sprzęt:**   garderoba  wieszaki bez numerków do szatni samoobsługowej  wieszaki z numerkami do szatni obsługiwanej (dom kultury nie zapewnia obsługi)  inne …………………………………….. | |
| 1. **Dostęp publiczności do udziału w wydarzeniu:**   wstęp wolny  wydarzenie biletowane:  bezpłatne  płatne (planowana cena biletu .................................)  wstęp tylko z zaproszeniami  wydarzenie dla zamkniętej grupy  nie dotyczy | |
| 1. **Partnerzy lub współorganizatorzy wydarzenia:** | |
| 1. **Źródło finansowania wydarzenia:**   dofinansowanie (Skąd?......................................................)   wniosek o dofinansowanie na etapie planowania  wniosek o dofinansowanie złożony, oczekiwanie na wyniki  podpisana umowa o dofinansowanie  odpłatna działalność pożytku publicznego  środki własne organizacji  sponsoring  działalność gospodarcza (wówczas niemożliwe jest bezpłatne udostepnienie przestrzeni) | |
|  | |
| 1. **Czy wydarzenie jest objęte patronatem Wójta Gminy Stare Babice, Starosty Warszawskiego Zachodniego lub innym?**   Tak (proszę wpisać kto objął patronatem wydarzenie?)  ……………………………………………………………………………………  Nie | |
| 1. **Dodatkowe informacje:** | |
| 1. **Dane kontaktowe osoby wyznaczonej przez organizacje do koordynowania spraw związanych z wydarzeniem, którego dotyczy wniosek (tylko jeśli inne dane niż w punkcie 2-4 wniosku):**   Imię i nazwisko: ......................................................................................  Adres mailowy: .....................................................................................................  Kontakt telefon: .................................................................................................. | |
| ………………………….....  miejscowość, data | | ……………………………………..  podpis wnioskodawcy | |
|  | |  | |

*Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez Dom Kultury Stare Babice zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz informacją zawartą na stronie internetowej* [*www.domkultury-starebabice.pl*](http://www.domkultury-starebabice.pl) *w zakładce RODO.*