



**REGULAMIN**  
**Akcji „Ferie w Domu Kultury Stare Babice”**  
**w dniach 17-21.02.2020**

1. Organizatorem akcji „Ferie w Domu Kultury Stare Babice” jest Dom Kultury Stare Babice, zwany dalej DK Stare Babice.
2. Każdy/-a uczestnik/-czka akcji „Ferie w Domu Kultury Stare Babice” jest zobowiązany/-a do przestrzegania niniejszego „Regulaminu”.
3. Warunkiem przyjęcia dziecka do akcji „Ferie w DK Stare Babice” jest:
  - 1) stworzenie profilu na portalu [www.strefazajec.pl](http://www.strefazajec.pl) i zapisanie uczestnika online lub wypełnienie deklaracji uczestnictwa w recepcji lub sekretariacie DK Stare Babice;
  - 2) opłacenie pakietu online poprzez portal [www.strefazajec.pl](http://www.strefazajec.pl) lub bezpośrednio w recepcji/sekretariacie DK Stare Babice;
  - 3) zakupienie pakietu najpóźniej do 12.02.2020 r. (środa), o ile nie wyczerpały się pakiety; (o przyjęciu dziecka decyduje kolejność wpłat);
  - 4) wiek uczestnika 7 – 12 lat;
  - 5) akceptacja regulaminu i załącznika nr 1 (deklaracja uczestnictwa i oświadczenia);
  - 6) złożenie kompletu podpisanych dokumentów (regulaminu i deklaracji uczestnictwa - załącznik nr 1) w recepcji/sekretariacie DK Stare Babice nie później niż do dnia 14.02.2020 r. (piątek).
  - 7) W ramach akcji „Ferie w DK Stare Babice” jest dostępny pakiet pn. **Ferie „GotujMania i eksperymenty”** w terminie 17-21.02.2020 r. (5 dni), (warsztaty kulinarne, eksperymenty, zabawy i gry);
4. Płatność za pakiet 5-dniowy wynosi 400 zł i obejmuje warsztaty, gry i zabawy oraz opiekę w godz. 9:00-16:00.
5. Płatność za pakiet 5-dniowy dla posiadaczy Karty Dużej Rodziny wydanej przez Gminę Stare Babice (numer karty zaczynający się od cyfr 1432072) wyłącznie po okazaniu karty w kasie DK Stare Babice wynosi 320 zł.
6. DK Stare Babice zastrzega, że nie dokonuje zwrotu wniesionych opłat za pakiet.
7. Planowana ilość osób w grupie wynosi 15 osób.
8. DK Stare Babice zastrzega sobie, że zajęcia zostaną uruchomione przy zebraniu się minimum 8 osób. W przypadku zebrania się mniej niż 8 osób w grupie zajęciowej DK Stare Babice zastrzega sobie możliwość dołączenia tych osób do innej grupy i zwiększenie jej limitu.
9. Każdy uczestnik/-czka ma obowiązek:
  - 1) brać udział w zaplanowanych w ramach pakietu zajęciach i warsztatach,
  - 2) punktualnie przychodzić na zajęcia i aktywnie w nich uczestniczyć,
  - 3) dbać o czystość i porządek oraz powierzone mienie,
  - 4) stosować się do poleceń instruktorów i pracowników DK Stare Babice,
  - 5) przestrzegać zasad bezpieczeństwa i regulaminów obowiązujących w DK Stare Babice,
  - 6) niestosowanie się do poleceń instruktorów i pracowników DK Stare Babice może skutkować usunięciem z zajęć bez możliwości zwrotu płatności.



10. Rodzic/Opiekun Prawny jest zobowiązany do punktualnego przyprowadzania dziecka do wskazanej pracowni w DK Stare Babice i odbierania z niej. Nie stosowanie się do tego może skutkować usunięciem z zajęć bez możliwości zwrotu płatności.
11. DK Stare Babice nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci pozostawionych bez opieki przed i po zakończeniu planowanych zajęć w DK Stare Babice.
12. Podczas prowadzonych zajęć i warsztatów instruktor odpowiada za bezpieczeństwo uczestników.
13. Za szkody spowodowane przez nieletniego odpowiada Rodzic/Opiekun Prawny.
14. DK Stare Babice zastrzega sobie prawo do wykorzystywania nagrań wideo i zdjęć z wizerunkiem uczestników akcji zarejestrowanych podczas warsztatów i zajęć dla potrzeb promocyjnych i reklamowych, umieszczenie na stronie internetowej [www.domkultury-starebabice.pl](http://www.domkultury-starebabice.pl) oraz na stronie Facebook DK Stare Babice, wyłącznie w celach zgodnych z prowadzoną działalnością, zgodnie z art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 ze zm.).
15. Rodzic/Opiekun Prawny jest zobowiązany wypełnić i złożyć deklarację uczestnictwa zgodnie z załącznikiem nr 1 wraz z podpisanym regulaminem w recepcji/sekretariacie DK Stare Babice najpóźniej w czwartek poprzedzający tydzień, w którym odbywają się zajęcia w ramach pakietu.
16. Decyzje w sprawach nieujętych w niniejszym „Regulaminie” podejmuje Dyrektor DK Stare Babice.
17. Podanie danych osobowych wskazanych w załączniku 1 jest dobrowolne, jednak ich niepodanie uniemożliwia wzięcie udziału w Akcji „Ferie w DK Stare Babice”.
  - 1) administratorem danych osobowych osób wskazanych w deklaracji jest DK Stare Babice z siedzibą: 05-082 Zielonki – Parcela, ul. Południowa 2a, zwany dalej Administratorem;
  - 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Domu Kultury Stare Babice jest za pomocą adresu e-mail: [iod@domkultury-starebabice.waw.pl](mailto:iod@domkultury-starebabice.waw.pl),
  - 3) dane osobowe osób wskazanych w deklaracji będą przetwarzane będą w celu realizacji akcji „Wakacje w DK Stare Babice” oraz zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom akcji;
  - 4) podstawą przetwarzania danych osobowych osób wskazanych w umowie jest art. 6 ust. 1. lit. b Rozporządzenia „RODO”,
  - 5) osoby wskazane w deklaracji posiadają prawo do:
    - a) żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
    - b) przenoszenia danych,
    - c) wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoby uznają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia RODO,
    - d) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
  - 6) dane osobowe osób wskazanych w umowie nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania,



- 7) dane osobowe osób wskazanych w deklaracji będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. 2011 r. nr 14 poz. 67 z późn. zm.),
18. Akceptuję warunki przedstawione w powyższym regulaminie i zgadzam się na ich stosowanie.

\_\_\_\_\_  
Miejscowość, data

\_\_\_\_\_  
Czytelny podpis